



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO "E.FORZATI"

80057 S. Antonio Abate (NA) Via Casa Aniello - Tel. 081/8796349 Codice Fiscale: 82011680632

e-mail [naic8b7001@istruzione.it](mailto:naic8b7001@istruzione.it) [naic8b7001@pec.istruzione.it](mailto:naic8b7001@pec.istruzione.it) [www.icforzati.edu.it](http://www.icforzati.edu.it)

I.C. "FORZATI - DE CURTIS" Sant'Antonio Abate  
Prot. 0002314 del 14/04/2023  
VI-2 (Uscita)

Sant'Antonio Abate, 13/04/2023

ATTI SCUOLA

Al sito web

all'albo pretorio online

Amministrazione trasparente

Al fascicolo PR Campania FSE Agli atti della scuola

**Verbale della Commissione tecnica per la valutazione domande personale ASSISTENTI AMMINISTRATIVI da impiegare nell'ambito progetto "OLTRE LO SGUARDO"** approvato nell'ambito del Programma SCUOLA VIVA – POR CAMPANIA FSE+2021-2027 – ASSE III – OT 10 – OS 12, di cui all'avviso pubblico "PROGRAMMA SCUOLA VIVA" Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 506 del 01/10/2021 "Manifestazione di interesse "Programma Scuola Viva" – IV annualità ". Titolo del Progetto "OLTRE LO SGUARDO".

Il giorno 13/04/2023 alle ore 12:00 nella sede dell'Istituto Comprensivo "E. Forzati" di Sant'Antonio Abate, si è riunita la Commissione **Progetto "OLTRE LO SGUARDO"**, incaricata con atto prot. n. 2209/2023 dell'11/04/2023 per esaminare e valutare le domande di partecipazione all'avviso di selezione per la valutazione di figure professionali di assistenti amministrativi da impiegare nell'ambito del Progetto "OLTRE LO SGUARDO" approvato nell'ambito del Programma SCUOLA VIVA – POR CAMPANIA .

La Commissione è presieduta da:

- 1 Dirigente Scolastico Prof. ssa Paola Vigogna con funzioni di Presidente
- 2 DSGA Patrizia Prisco con funzioni di segretario verbalizzante
- 3 Prof.ssa Greco Annamaria con funzioni di Componente
- 4 Prof. Morricone Antonio con funzioni di Componente

Prima di esaminare le domande pervenute, la Commissione acquisisce i seguenti atti:

- Avviso di selezione Prot. n. 1975/2023 del 30/03/2023 rivolto a individuare n. 2 assistenti amministrativi interni all'istituzione scolastica da impiegare nell'ambito del Progetto "OLTRE LO SGUARDO";

- n. 2 domande di partecipazione personale ATA – profilo di assistente amministrativo.

La Commissione accerta che la candidatura sia pervenuta entro i termini e in particolare specificato:

- 1) D'Auria Giuseppina candidata in qualità di assistente amministrativo – personale ATA con prot.n. 1196 del 28/02/2023;
- 2) Del Sorbo Anna candidata in qualità di assistente amministrativo – personale ATA con prot.n. 2053 del 03/04/2023;

La commissione verifica che, per le candidature pervenute, sia presente la domanda di partecipazione redatta conformemente al modello.

La Commissione ritiene che le candidature presentate risultano conformi all'avviso sopra indicato. La



Commissione, ritenendo le domande pervenute in possesso dei requisiti richiesti, procede alla redazione della seguente graduatoria di merito per gli assistenti amministrativi -personale ATA:

- 1) Assistente amministrativo D'Auria Giuseppina;
- 2) Assistente Amministrativo Del Sorbo Anna

La presente graduatoria di merito viene pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituto, la Dirigente potrà procedere all'attribuzione dell' incarico all' assistente amministrativo per la realizzazione del progetto "**OLTRE LO SGUARDO**".

Alle ore 13.00 del 13/04/2023, conclusi i lavori, la commissione rimette tutta la documentazione alla Dirigente Scolastica e redige il presente verbale, che viene contestualmente letto, approvato, sottoscritto.

LA COMMISSIONE del progetto "**OLTRE LO SGUARDO**":

- Dirigente Scolastico Prof. ssa Paola Vigogna con funzioni di Presidente \_\_\_\_\_
- DSGA Patrizia Prisco con funzioni di segretario verbalizzante \_\_\_\_\_
- Prof.ssa Greco Annamaria con funzioni di Componente \_\_\_\_\_
- Prof. Morricone Antonio con funzioni di Componente \_\_\_\_\_

Il documento con le firme in originale è depositato agli atti

Il RUP  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Prof.ssa Paola Vigogna*